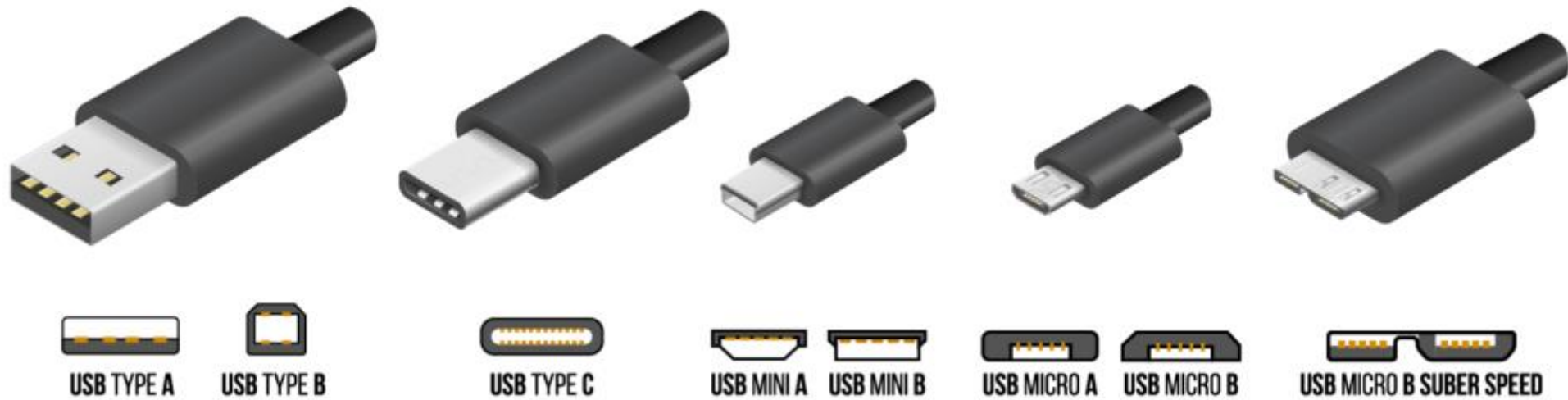


Copier des fichiers depuis un  
périphérique USB

# 1. Connecter le périphérique

## 1.1. Identifier le type de câble nécessaire



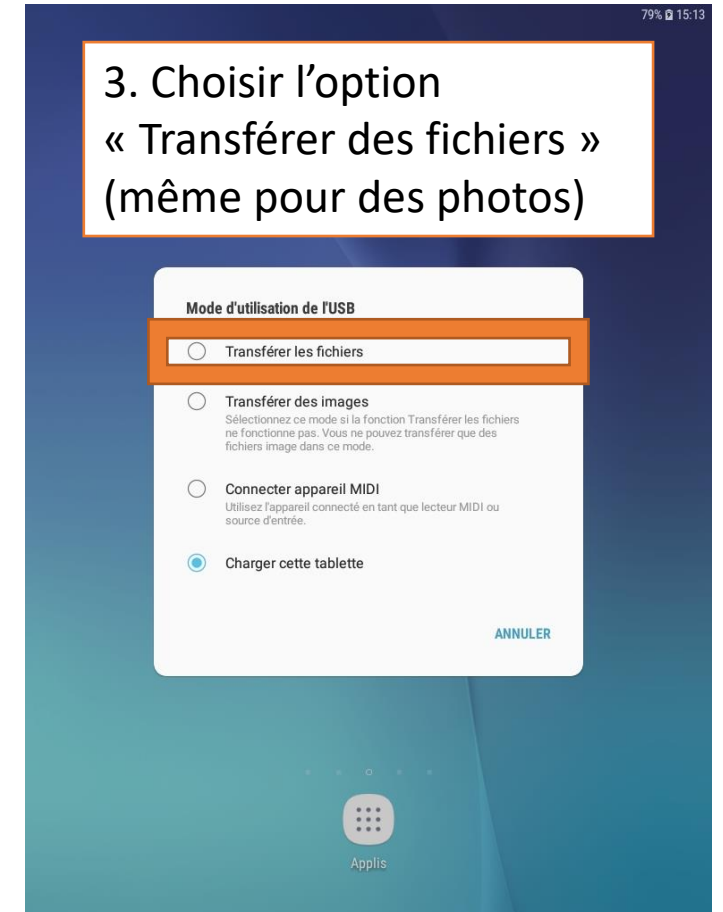
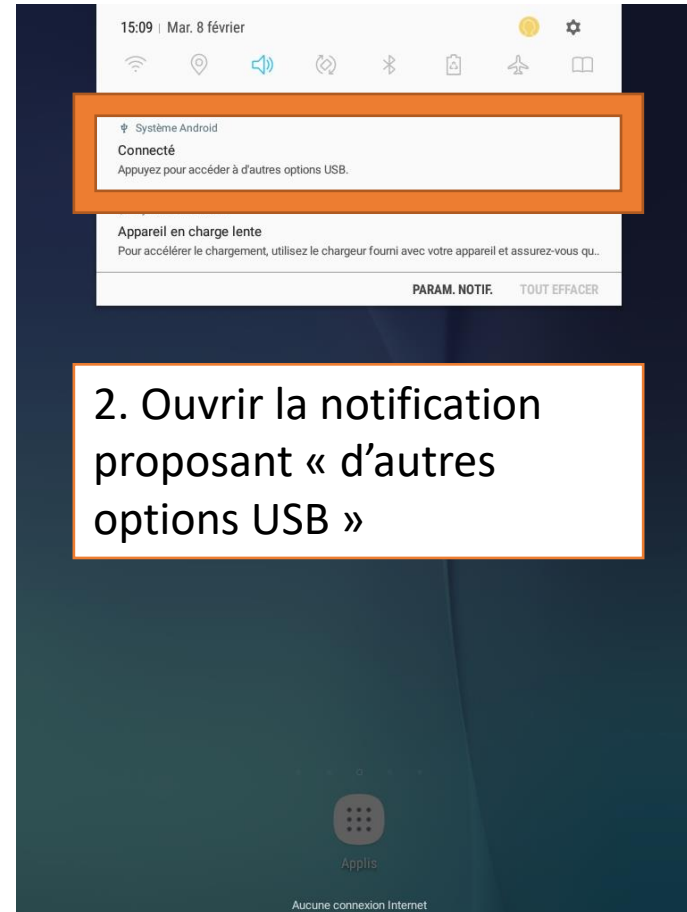
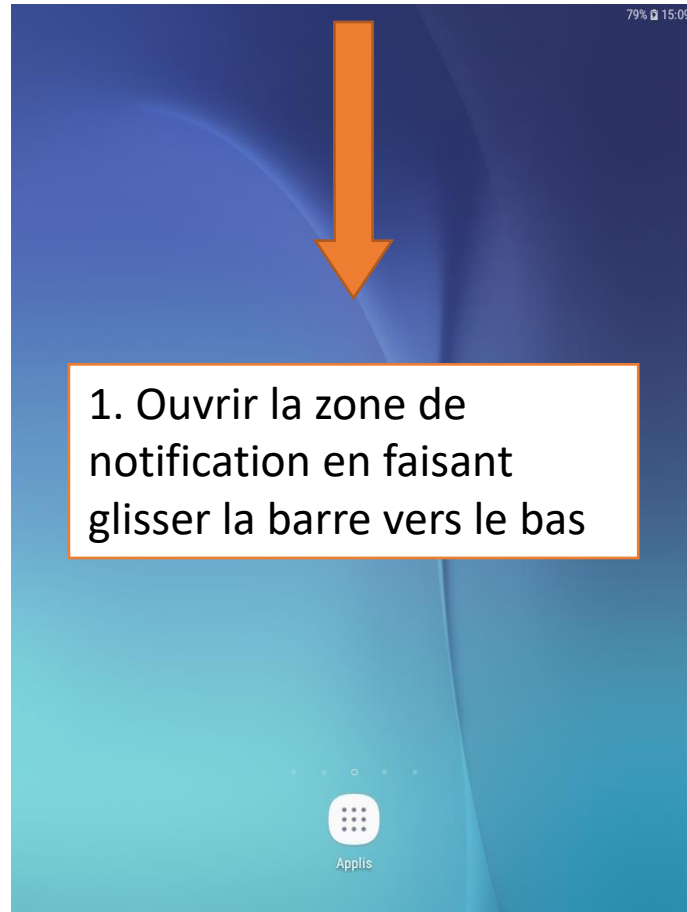
# 1. Connecter le périphérique

## 1.2. Brancher le périphérique sur le PC



# 1. Connecter le périphérique

## 1.3. Autoriser le partage de fichiers (smartphones & tablettes)



## 2. Accéder au dossier du périphérique

### 2.1. Ouvrir l'explorateur



En double-cliquant sur l'icône depuis le bureau

ou

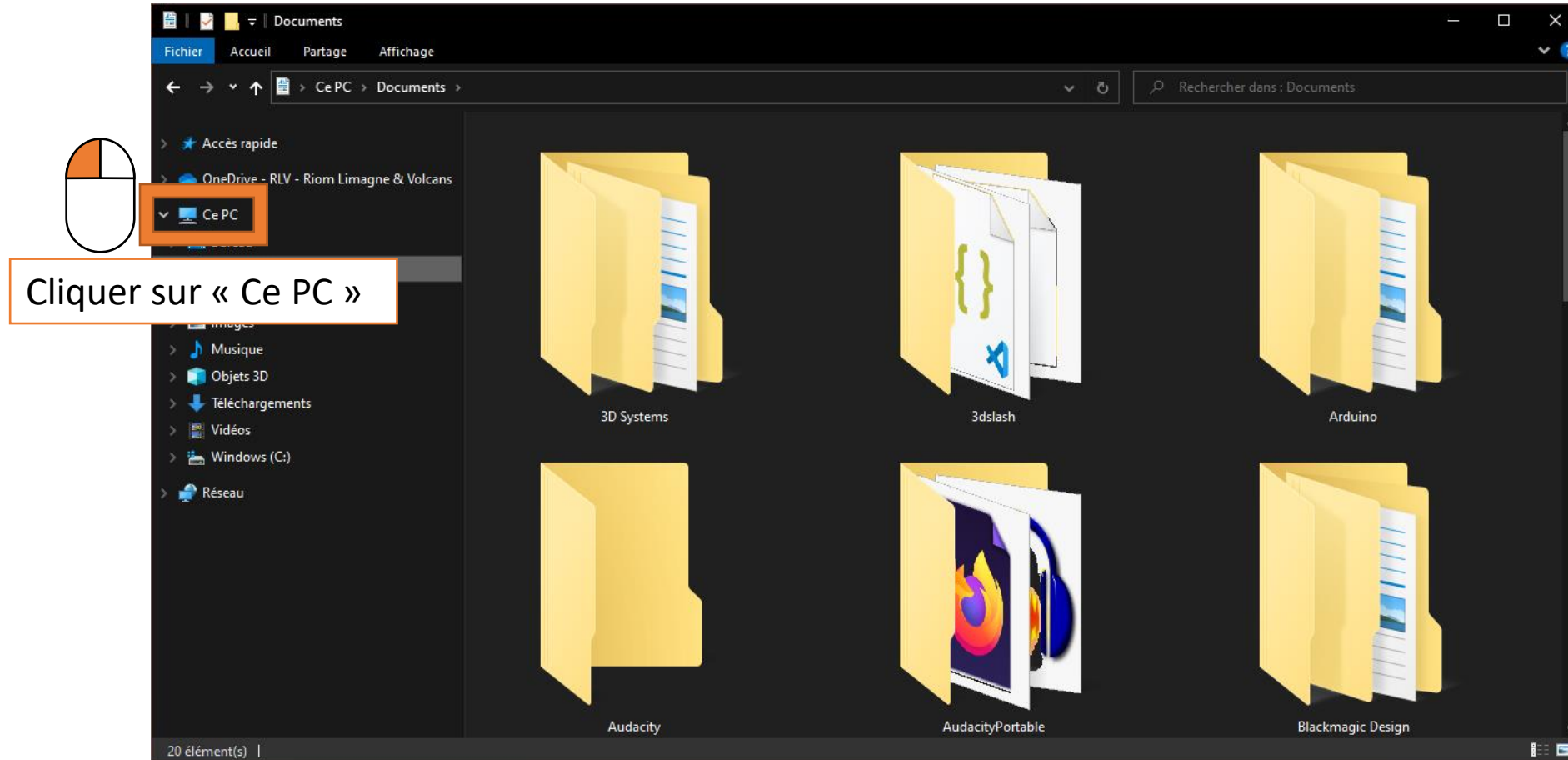
En cliquant sur l'icône dans la barre des tâches

ou

En appuyant sur les touches **WINDOWS** et **E** en même temps

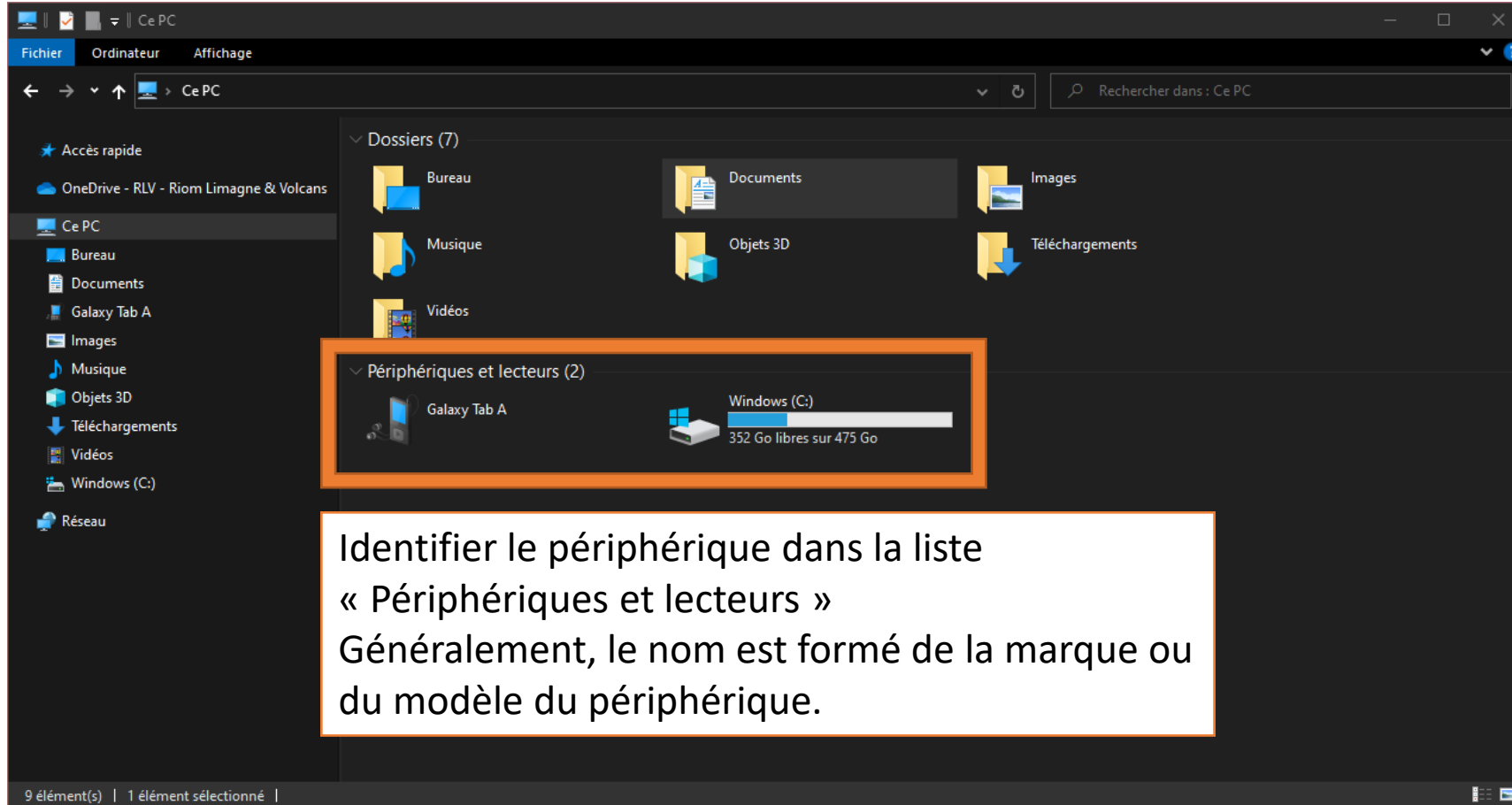
# 2. Accéder au dossier du périphérique

## 2.2. Lister les périphériques connectés



# 2. Accéder au dossier du périphérique

## 2.3. Identifier le bon

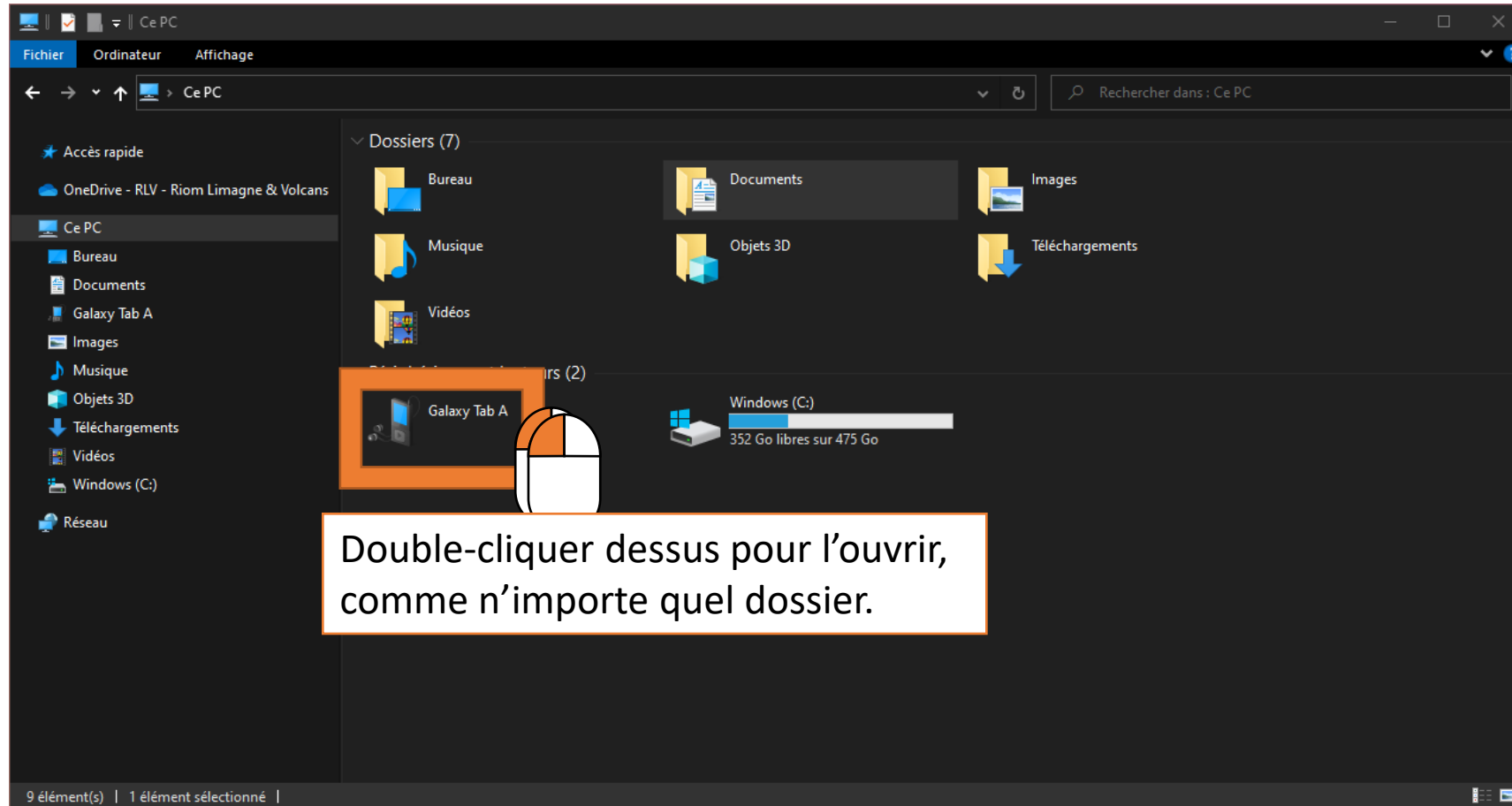


The screenshot shows the Windows File Explorer interface. The left sidebar displays the navigation pane with 'Ce PC' selected. The main area shows the 'Dossiers (7)' section with folders for 'Bureau', 'Documents', 'Images', 'Musique', 'Objets 3D', and 'Téléchargements'. Below this, the 'Périphériques et lecteurs (2)' section is highlighted with an orange box, showing 'Galaxy Tab A' and 'Windows (C:)'. The 'Galaxy Tab A' icon is a smartphone, and the 'Windows (C:)' icon is a hard drive with a progress bar indicating 352 Go libres sur 475 Go.

Identifier le périphérique dans la liste  
« Périphériques et lecteurs »  
Généralement, le nom est formé de la marque ou  
du modèle du périphérique.

# 2. Accéder au dossier du périphérique

## 2.4. L'ouvrir comme un dossier

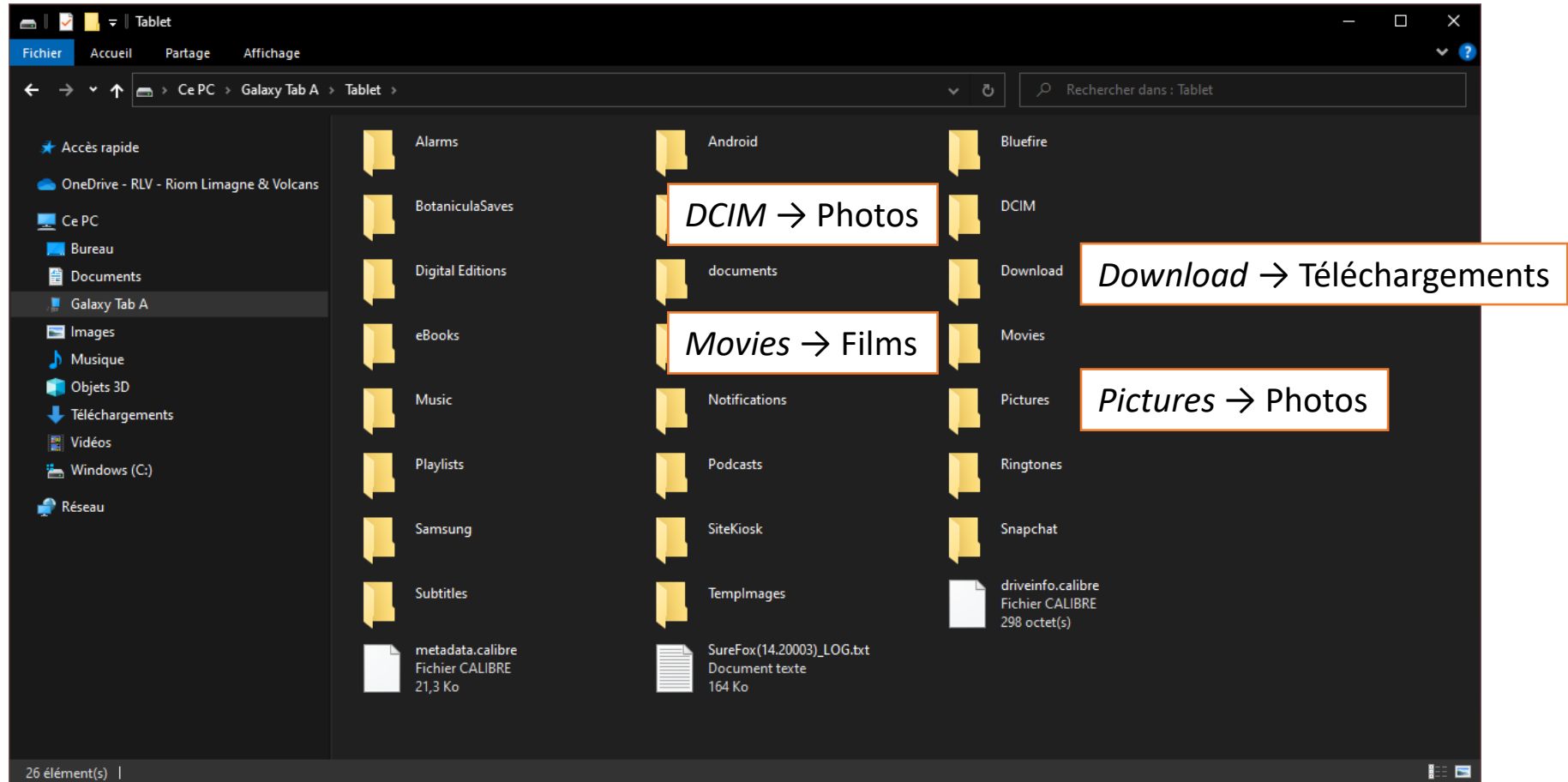




### 3. Chercher l'emplacement de stockage des fichiers souhaités

- Les noms de dossiers sont souvent en anglais.
- La structure dépend du type d'appareil. Dans cet exemple, il s'agit d'un appareil Android classique.
- On peut naviguer comme avec des dossiers classiques.

# 3. Chercher l'emplacement de stockage des fichiers souhaités

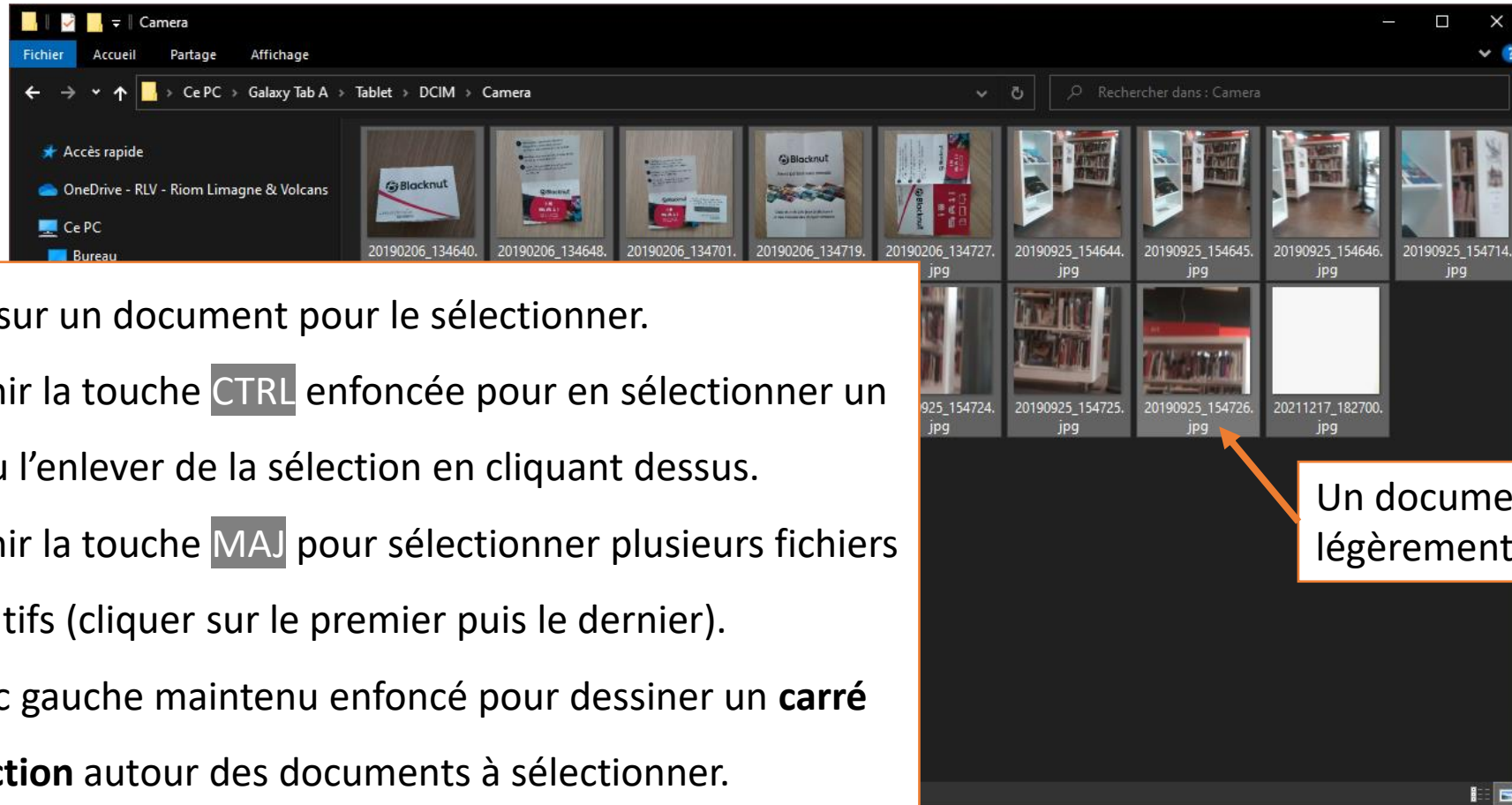


### 3. Chercher l'emplacement de stockage des fichiers souhaités



# 4. Copier les documents souhaités

## 4.1. Sélectionner ces documents

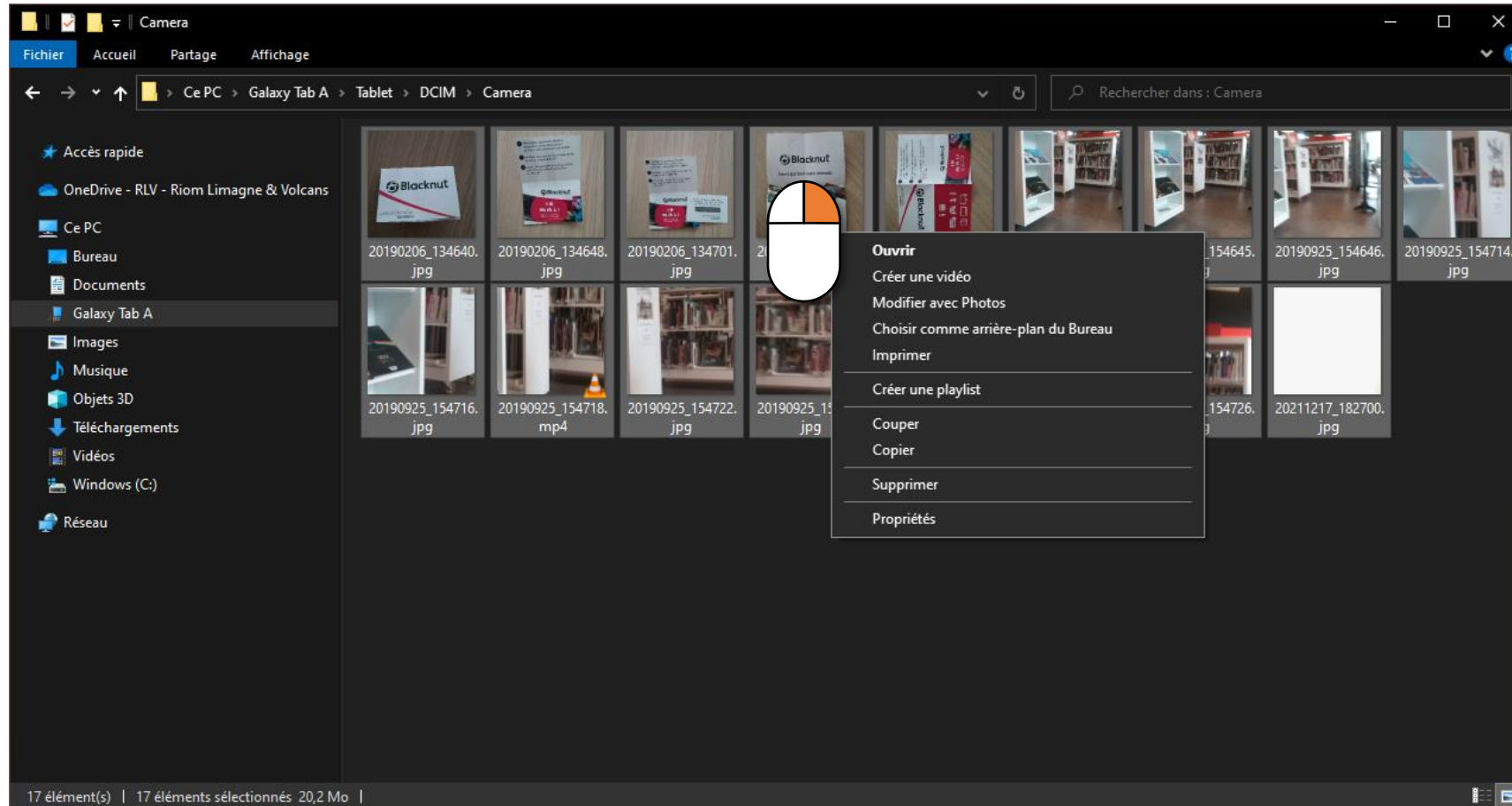


- Cliquer sur un document pour le sélectionner.
- Maintenir la touche **CTRL** enfoncée pour en sélectionner un autre ou l'enlever de la sélection en cliquant dessus.
- Maintenir la touche **MAJ** pour sélectionner plusieurs fichiers consécutifs (cliquer sur le premier puis le dernier).
- Faire clic gauche maintenu enfoncé pour dessiner un **carré de sélection** autour des documents à sélectionner.

Un document sélectionné est légèrement en surbrillance

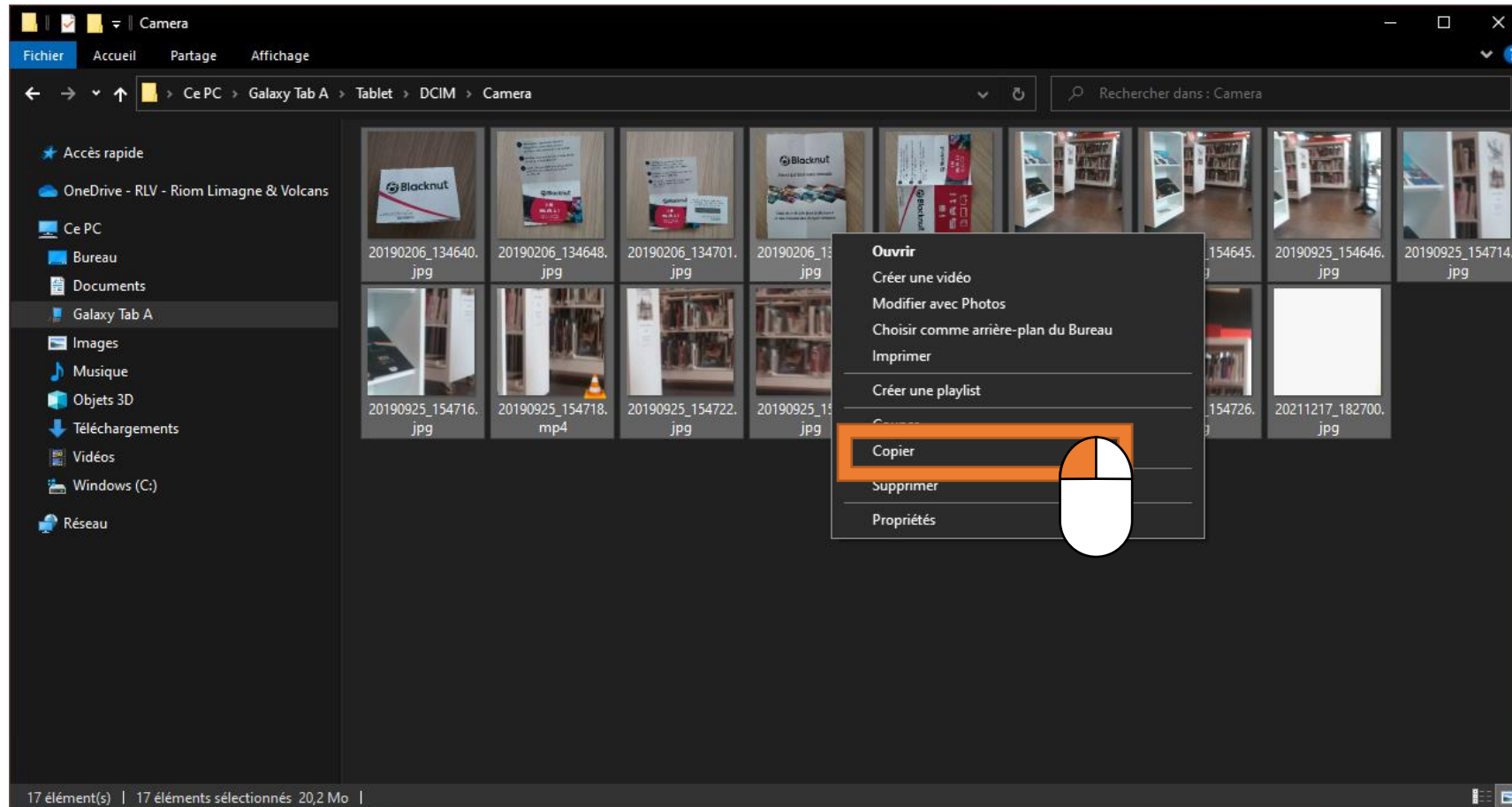
# 4. Copier les documents souhaités

## 4.2. Faire un clic droit sur l'un des documents sélectionnés



# 4. Copier les documents souhaités

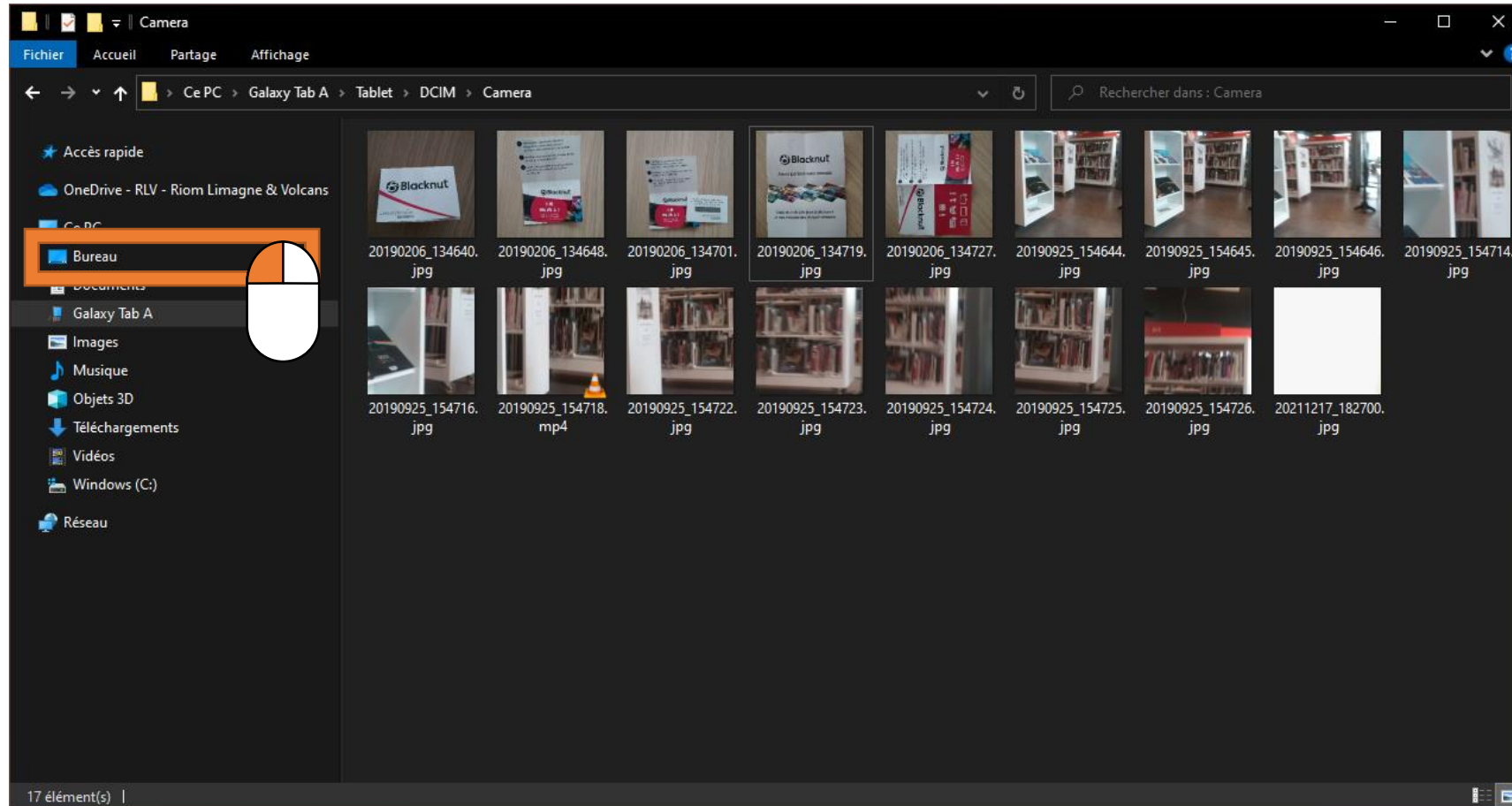
## 4.3. Faire un clic gauche sur « Copier »



# 5. Coller les documents copiés

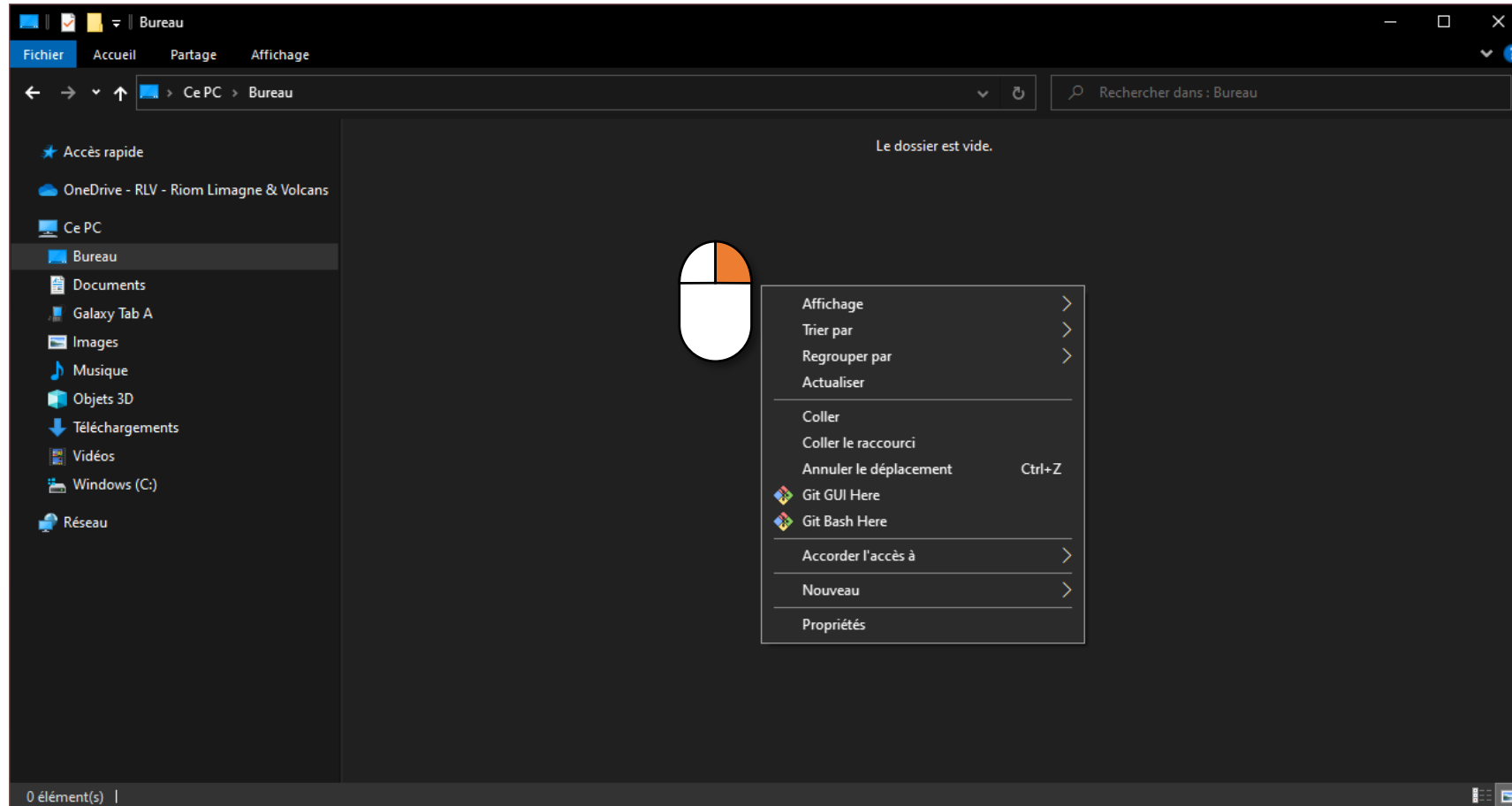
## 5.1. Se rendre dans le dossier de destination

Par exemple,  
le bureau



# 5. Coller les documents copiés

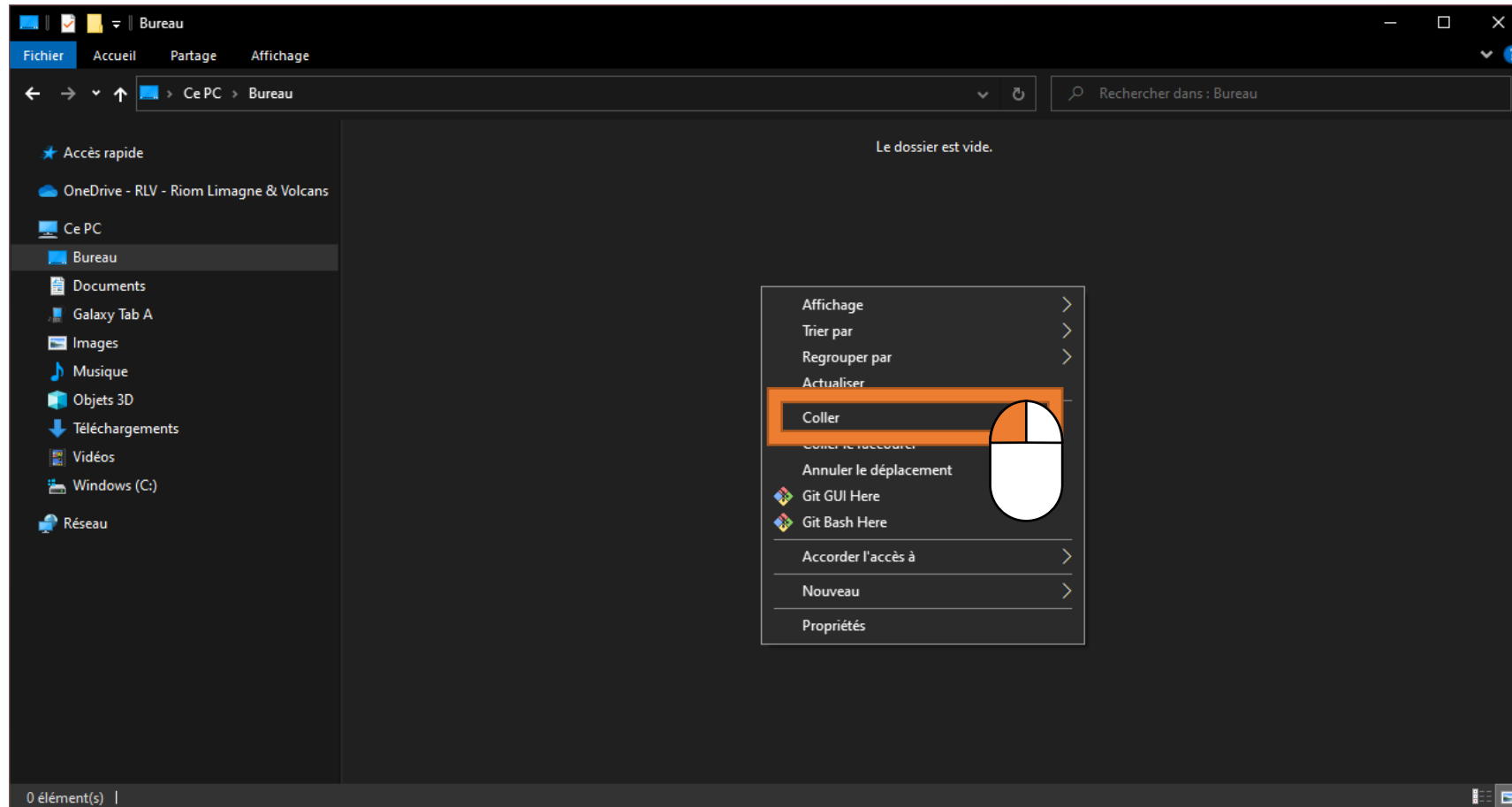
## 5.2. Faire un clic-droit « dans le vide »





# 5. Coller les documents copiés

## 5.3. Faire un clic-gauche sur « Coller »



# Et voilà !

